



**PROGETTI ERASMUS+**  
**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**LINEE GUIDA**

**MOBILITÀ STUDENTI CLASSI V (92 GIORNI)**

Il presente documento riporta le informazioni relative alle modalità di candidatura, selezione e partecipazione per le esperienze di mobilità Erasmus+ rivolte agli studenti frequentanti le classi V (a.s. 2021/22) delle scuole secondarie di II grado del territorio di Reggio Emilia e provincia (elenco sotto riportato), nell'ambito dei seguenti progetti:

- MOVET (2020-1-IT01-KA116-008016) promosso dalla Provincia di Reggio Emilia;
- Move4Trade3 (2020-1-IT01-KA102-008322) promosso dall'Istituto "Scaruffi-Levi-Tricolore";
- Tast3R (2020-1-IT01-KA102-008316) promosso dall'Istituto "Magnaghi-Solari";
- VisitEmilia (2020-1-IT01-KA102-008218) promosso da Destinazione Turistica Emilia.

**NOTA BENE: Le informazioni di tipo organizzativo e logistico, così come le modalità e le tempistiche di realizzazione delle attività, illustrate all'interno di questo documento, potranno essere soggette a modifiche, sospensioni e/o annullamenti in funzione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria da COVID-19.**

**Tali decisioni saranno di esclusiva competenza e responsabilità degli Enti promotori dei progetti e non potranno pertanto essere oggetto di contestazione da parte dei partecipanti.**

**ISTITUTI SCOLASTICI COINVOLTI**

1. CONVITTO "CORSO"
2. I.I.S. "CATTANEO-DALL'AGLIO"
3. I.I.S. "D'ARZO"
4. I.I.S. "GOBETTI"
5. I.I.S. "MANDELA"
6. I.I.S. "MOTTI"
7. I.I.S. "NOBILI"
8. I.I.S. "RUSSELL"
9. I.I.S. "ZANELLI"
10. I.P.S.C. "FILIPPO RE"

11. I.P.S.I.A. "GALVANI-IODI"
12. I.P.S.S. "CARRARA"
13. I.S. "PASCAL"
14. I.T.C. "SCARUFFI-LEVI-TRICOLORE"
15. I.T.C.G. "EINAUDI"
16. I.T.G. "SECCHI"
17. LICEO "ARIOSTO-SPALLANZANI"
18. LICEO "CANOSSA"
19. LICEO "CORSO"
20. LICEO ARTISTICO "CHIERICI"
21. LICEO SCIENTIFICO "MORO"

## COORDINAMENTO

Il coordinamento dei progetti è a cura di **E35 - Fondazione per la progettazione internazionale**.

## LA MOBILITÀ – ESPERIENZA FORMATIVA ALL’ESTERO (92 giorni)

Gli studenti iscritti alle classi V (a.s. 2021-22) degli istituti coinvolti che saranno selezionati avranno la possibilità di svolgere un’esperienza di **tirocinio formativo all’estero** della durata indicativa di **92 giorni**, dopo il conseguimento del diploma.

Sarà possibile scegliere tra **2 diverse periodi di svolgimento della mobilità**:

- da metà settembre a metà dicembre 2022;
- da metà gennaio a metà aprile 2023.

I Paesi di destinazione previsti per lo svolgimento delle mobilità sono: Irlanda<sup>1</sup>, Spagna, Portogallo, Germania<sup>2</sup>, Malta e Francia<sup>3</sup>. Eventuali altre destinazioni potranno essere aggiunte in fase di implementazione dei progetti.

Durante il periodo di mobilità i partecipanti saranno inseriti in strutture ospitanti presso le quali – sotto la supervisione di un tutor – realizzeranno la propria esperienza di tirocinio, individuata sulla base delle richieste formulate in fase di candidatura e colloquio e in linea con il percorso di studi dei candidati. Il tirocinio formativo sarà opportunamente documentato al termine dell’esperienza con Learning Agreement e Europass Mobilità.

## ALLOGGIO

I progetti prevedono due diverse tipologie di alloggio:

- **APPARTAMENTO/RESIDENCE**: i partecipanti saranno alloggiati in appartamenti condivisi. Per esigenze organizzative, all’interno dello stesso appartamento potranno essere alloggiati sia maschi che femmine, in camere separate. Questa tipologia di alloggio prevede la formula *self catering*, ossia i partecipanti saranno indipendenti nella spesa e nella preparazione dei pasti e riceveranno un pocket money (vedi sotto).

---

<sup>1</sup> Destinazione disponibile solo per gli studenti in possesso della cittadinanza europea.

<sup>2</sup> Richiesta la conoscenza della lingua tedesca.

<sup>3</sup> Richiesta la conoscenza della lingua francese.

- **FAMIGLIA OSPITANTE:** i partecipanti saranno alloggiati in famiglia. Questa tipologia di alloggio prevede la formula della mezza pensione/pensione completa e l'erogazione di un pocket money (vedi sotto).

**N.B.:** la scelta della tipologia di alloggio non sarà a discrezione dei partecipanti, in quanto verrà determinata dagli Enti promotori, d'intesa con i partner esteri intermediari, che individueranno la soluzione ottimale, in linea con gli standard di qualità previsti dal Programma Erasmus+ e nel rispetto della normativa e delle disposizioni vigenti nel Paese di destinazione.

A seguito della selezione dei partecipanti e, in ogni caso, prima della partenza, verranno comunicate le soluzioni di alloggio individuate per le diverse destinazioni e una serie di informazioni utili in merito alle *facilities* presenti nei diversi alloggi, quali: lenzuola, asciugamani, elettrodomestici, Wi-Fi ed altro.

### LE CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo garantito dal Programma Erasmus+, i partecipanti selezionati potranno condurre la propria esperienza a condizioni particolarmente vantaggiose. Saranno infatti coperti i seguenti costi:

- **Viaggio:** il coordinatore provvederà direttamente all'acquisto dei biglietti di viaggio di andata e ritorno, comprensivi del bagaglio ritenuto necessario per la durata dei progetti. Si utilizzeranno prioritariamente gli aeroporti e/o le stazioni ferroviarie più vicini (Bologna, Milano, Bergamo, Verona);
- **Transfer all'estero:** nel paese di destinazione saranno garantiti i trasferimenti dall'aeroporto/stazione di arrivo agli alloggi/centro città e il trasporto in aeroporto/stazione nel giorno del rientro, mediante l'utilizzo di mezzi pubblici e/o privati;
- **Alloggio:** copertura di tutti i costi relativi all'alloggio (in famiglia o in appartamento/residence, alle condizioni sopra descritte) per l'intero periodo di permanenza;
- **Pocket money:** contributo finanziario diretto del valore di 400,00 € a partecipante, per i partecipanti alloggiati in famiglia e di 600,00 € a partecipante, per i partecipanti alloggiati in appartamento/residence. Al fine di ottimizzarne la gestione, il pocket money verrà erogato ai partecipanti in due o più tranches, in contanti, durante lo svolgimento della mobilità;
- **Formazione:** incontri informativi pre-partenza per la sottoscrizione del contratto e le informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).
- **Assicurazione:** i partecipanti beneficeranno di una copertura assicurativa (Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi) per l'intero periodo di soggiorno all'estero. L'accesso alle prestazioni sanitarie sarà inoltre garantito dal possesso della tessera sanitaria europea, alle condizioni previste nei diversi paesi di destinazione.

**SPESE NON COPERTE DAI PROGETTI:** rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto/stazione in Italia, quelli relativi ai trasporti locali nella destinazione Erasmus+, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra.

### PARTECIPANTI CON BISOGNI SPECIALI

I progetti prevedono la partecipazione di studenti con bisogni speciali. Si prevede inoltre la possibilità di un accompagnatore aggiuntivo, che potrà assistere il partecipante così da garantire la buona riuscita del percorso di mobilità.

### DISPOSIZIONI LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA

Per far fronte alle disposizioni previste e alle difficoltà organizzative derivanti dall'emergenza sanitaria in corso, la partecipazione ai progetti sarà soggetta al possesso, per l'intero periodo di permanenza all'estero, del **Green Pass**

**rafforzato**, vale a dire, la Certificazione verde COVID-19 attestante l'avvenuta vaccinazione anti-Sars-Cov-2 o la guarigione dall'infezione Covid-19. Tale condizione verrà verificata al momento della sottoscrizione del contratto da parte dei partecipanti selezionati.

## MODALITÀ DI PRESELEZIONE

Ciascun istituto aderente dovrà procedere alla preselezione degli studenti candidati, secondo modalità e criteri che verranno definiti e resi noti dai singoli istituti.

Gli studenti che avranno superato la preselezione, al fine di accedere alla fase di selezione finale, dovranno compilare un **Application Form** online e fornire al docente referente il proprio **Curriculum Vitae** in lingua, **entro i termini indicati dal proprio Istituto.**

## L'APPLICATION FORM

Tutti i candidati preselezionati dall'Istituto dovranno compilare l'application form disponibile al seguente link: <https://forms.gle/7inz69wCKPkAepi88> **entro i termini indicati dal proprio Istituto.**

ATTENZIONE: l'application form dovrà essere compilato con la massima precisione e cura (forma linguistica corretta, nessuna abbreviazione, attenzione maiuscole/minuscole, compilazione di tutti i campi richiesti in modo preciso e dettagliato, ecc.). La qualità dell'Application form sarà infatti un primo elemento di valutazione ai fini della selezione dei candidati. Inoltre, per i candidati selezionati, i dati forniti nell'Application form confluiranno automaticamente nei documenti ufficiali dei progetti (contratti, liberatorie, certificazioni finali, ecc.), quindi non dovranno assolutamente contenere errori!

Si prega di prestare particolare attenzione alla sezione dedicata all'attività di tirocinio che il candidato dovrà svolgere durante la mobilità: in particolare viene richiesto di indicare **3 opzioni di tirocinio**, in ordine di preferenza. Si suggerisce di non fornire 3 ipotesi troppo simili, questo infatti limiterebbe molto la possibilità dell'ente intermediario di soddisfare opportunamente le richieste di tirocinio dei partecipanti. Si suggerisce quindi di accorpate le soluzioni simili in un'unica ipotesi, di differenziare – sempre nel rispetto dei propri interessi – le ipotesi indicate e di prevederne almeno una più generalista.

## IL CURRICULUM VITAE

Il Curriculum Vitae in formato Europass dovrà essere compilato in **inglese**.

In aggiunta, nel caso si scelgano destinazioni non anglofone (Spagna, Portogallo, Germania, Francia), è consigliato compilare il Curriculum Vitae anche nella lingua (se conosciuta) del Paese selezionato.

**ATTENZIONE: PRIMA DI PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEL PROPRIO CV EUROPASS TUTTI I CANDIDATI SONO INVITATI A VISIONARE IL VIDEO TUTORIAL DISPONIBILE AL SEGUENTE LINK: <https://europa.eu/!PY33fk>**

Per creare il proprio CV Europass occorre collegarsi tramite PC al seguente link: <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>.

A questo punto potrete decidere se creare un vostro profilo Europass (consigliato) inserendo una serie di informazioni che renderanno più semplice la compilazione del CV, oltre ad abilitare una serie di funzioni utili, tra cui la possibilità di salvare e archiviare i propri CV.



## Crea il tuo CV

Puoi cominciare dal tuo profilo, scegliere di aggiornare un CV memorizzato nella tua raccolta, importare un CV Europass o crearne uno nuovo. La scelta è tua!



N.B.: nel caso il candidato abbia per altre ragioni precedentemente compilato un CV sul portale Europass, sarà possibile importarlo, tramite la funzione “Importa CV Europass”, e aggiornarlo.

Dopo aver avviato la creazione di un nuovo CV, sarà necessario selezionare la lingua di compilazione dal menu a tendina “Modifica”, per poi procedere con l’inserimento delle informazioni nei campi previsti.

I campi **obbligatori** da compilare sono i seguenti:

- **Photo:** selezionare “Modifica” sotto il logo dell’immagine del profilo e inserire una propria fototessera in formato PNG o JPG. La foto deve avere carattere neutro e professionale, non può essere estrapolata da immagini personali eccessivamente esuberanti;
- **Personal information:** dati anagrafici, numero di cellulare, indirizzo email;

Una volta compilata e salvata la sezione “Personal information”, selezionare “Aggiungi nuova sezione” per creare, scegliendole dal menu a tendina, le sezioni successive:

- **Work experience:** inserire eventuali esperienze di lavoro/stage/volontariato svolte o in corso (incluse le attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO);
- **Education and training:** descrivere in maniera accurata il corso di studi che si sta frequentando, indicando le principali materie che lo contraddistinguono, oltre ad eventuali corsi di formazione/specializzazione svolti;
- **Language skills:** inserire la propria lingua madre e le altre lingue conosciute, indicandone il livello – da A1 a C2 - secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue ed eventuali certificazioni possedute;
- **Digital skills:** specificare le competenze digitali possedute, scegliendo tra gli esempi indicati e utilizzando l’apposita funzione di ricerca;
- **Communication and interpersonal skills / Organisational skills / Management and leadership skills:** indicare le proprie competenze comunicative, organizzative, gestionali, cercando di fornire informazioni utili per evidenziare le proprie attitudini e capacità;
- Utilizzare le altre sezioni disponibili per indicare **eventuali altre competenze ed esperienze** (passioni, hobby, attività di volontariato, ecc.) che potrebbero fornire spunti utili per la ricerca del tirocinio da parte degli enti intermediari esteri.

Si raccomandano attenzione e precisione nella traduzione di tutte le informazioni inserite, in quanto il CV costituirà elemento di valutazione in fase di selezione e sarà uno dei principali strumenti attraverso cui i partner intermediari esteri effettueranno la ricerca del tirocinio.

Una volta completata la compilazione del CV in tutti i suoi campi, sarà necessario cliccare sul pulsante “Avanti” e selezionare il modello del CV tra quelli disponibili.

Infine, cliccando nuovamente su “Avanti”, sarà possibile nominare e salvare il CV.

Si raccomanda di salvare il file in formato PDF rinominandolo “CV\_Nome\_Cognome”, per poi scaricarlo sul proprio PC e trasmetterlo al proprio docente referente secondo le modalità indicate.

## LA SELEZIONE FINALE

Gli studenti preselezionati dai rispettivi Istituti, che avranno provveduto a compilare l’application form e a trasmettere il proprio CV in lingua al docente referente entro i termini indicati dal proprio Istituto, verranno ammessi ai colloqui di selezione finale.

I **colloqui online** saranno svolti dalla Fondazione E35, tramite videochiamata Meet **nel mese di maggio, dal lunedì al venerdì in orario pomeridiano**. L’ordine di svolgimento dei colloqui, con data, orario e link per collegarsi verrà comunicato ai singoli Istituti a seguito dell’invio dell’elenco degli studenti pre-selezionati.

Ciascun colloquio avrà una durata di 10/15 minuti e sarà volto a verificare i seguenti aspetti:

- Motivazione allo svolgimento della mobilità e aspettative coerenti con essa; accuratezza nella compilazione del CV e dell’Application Form (max 30 punti);
- Attitudine, maturità, capacità personale di sostenere un’esperienza sfidante e complessa; competenze linguistiche\* in base alle destinazioni richieste (max 40 punti);
- Flessibilità, capacità di adattamento, disponibilità alla condivisione, apertura e approccio costruttivo (max 30 punti).

\* parte del colloquio si svolgerà in lingua inglese e/o nella lingua del/i paese/i di destinazione selezionati nell’Application Form.

Gli esiti delle selezioni verranno comunicati ai candidati dai rispettivi Istituti entro **la metà di giugno 2022**.

## FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Al termine della fase di selezione verrà convocato un incontro online rivolto a tutti i partecipanti selezionati, in occasione del quale verranno illustrati il contratto e i relativi allegati da sottoscrivere per formalizzare la partecipazione al progetto, oltre alle informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione). L’incontro si svolgerà nel tardo pomeriggio per permettere anche ai genitori dei candidati selezionati di partecipare.

Dopo la sottoscrizione del contratto e dei relativi allegati, il coordinatore provvederà all’acquisto dei viaggi, i cui estremi saranno successivamente comunicati ai partecipanti.

Contestualmente verrà richiesto ai partecipanti di compilare una serie di documenti aggiuntivi, a seconda del paese di destinazione, utili per l’organizzazione della mobilità all’estero.